**ДОГОВОР**

**оказания услуг по присмотру и уходу за ребенком**

**и образования по образовательным программам дошкольного образования.**

г. Тейково «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Развивайка» (лицензия на образовательную деятельность № 1223 от 29.08.2014 г., выдана Департаментом образования Ивановской области) в лице директора Багинской Екатерины Станиславовны, действующей на основании Устава, именуемое далее «Исполнитель», с одной стороны, и ФИО (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая(ый) далее «Заказчик», выступающий(ая) в интересах несовершеннолетнего

ФИО (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый далее «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1.Термины и определения**

*«Образовательная организация»* – Частное дошкольное образовательное учреждение «Развивайка», оказывающее комплекс услуг по присмотру и уходу за детьми, а также реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования.

*«Воспитанник»* – несовершеннолетний участник образовательных отношений, в интересах которого заключается настоящий Договор.

*«Группа»* - структурная единица Детского сада, в которую комплектуются дети с учетом возрастных и психологических особенностей.

*«Режим пребывания»* – установленный распорядок дня (сон, бодрствование, приемы пищи, гигиенические и оздоровительные процедуры, образовательная деятельность, прогулки).

*«Дошкольное образование»*– образовательный и воспитательный процесс, направленный на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста.

*«Услуги по присмотру и уходу за детьми»* – комплекс мероприятий, включающий организацию постоянного присмотра, обеспечение питания, условий для отдыха и игр, а также другие необходимые мероприятия для безопасного пребывания ребенка в учреждении.

*«Образовательная программа»* – документ, определяющий содержание образовательного процесса, включающий программу воспитания, режим и распорядок дня, календарный план воспитательной работы и соответствующий требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

*«Комплекс услуг»* – услуги по присмотру, уходу и обучению (образовательная программа), оказываемые Исполнителем на основании настоящего Договора. Дополнительные услуги не входят в базовый комплекс и могут предоставляться по отдельному соглашению.

### 2. Предмет договора

2.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

2.2. Оказание услуг осуществляется в очной форме. Язык образования – русский.

2.3. Режим пребывания Воспитанника: ежедневно с понедельника по пятницу с 8:00 до 20:00 (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни).

2.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

**3.1.1. Права.**

– Самостоятельно выбирать и применять образовательные программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

– Устанавливать дни занятий, продолжительность учебного, игрового дня и времени отдыха.  
– Взимать установленную родительскую плату и изменять её, если изменяются экономические условия функционирования учреждения (см. п. 4.4).

– Привлекать сторонние организации для выполнения своих обязательств.  
– Отказать в посещении Воспитанника, если его поведение создаёт угрозу для других или его жизни и здоровью, а также в случае обнаружения симптомов инфекционных заболеваний.

**3.1.2. Обязанности.**

– Оказывать услуги по присмотру, уходу, обеспечению питания и организации образовательного процесса в полном объеме и в соответствии с расписанием работы.

– Обеспечивать охрану жизни, физического и психологического здоровья Воспитанника, соблюдать технику безопасности.

– Организовывать предметно-развивающую среду (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игрушки и пр.).

– Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпусков родителей и других уважительных причин на основании предварительного письменного заявления Заказчика без изменения условий оплаты.

– Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом образовательного процесса, расписанием дня, режимом работы и информационными ресурсами Исполнителя.  
– Осуществлять текущий контроль за развитием Воспитанника и адаптацией к условиям работы учреждения.  
– В случае экстренных ситуаций, таких как госпитализация или другие происшествия, незамедлительно уведомлять Заказчика.

#### 3.2. Права и обязанности Заказчика:

**3.2.1. Права.**

– Проверять ход образовательного и воспитательного процесса, условия пребывания Воспитанника, не вмешиваясь в организацию работы учреждения.

– Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Исполнителя и дополнительных услуг.

– Получать оперативную информацию о состоянии Воспитанника, его поведении, развитии и организации образовательного процесса.

– Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации (не более 1 часа в течение 3 дней).  
– Принимать участие в совместных мероприятиях учреждения (утренники, праздники и пр.).

**3.2.2. Обязанности.**

– Заботиться о воспитании и физическом развитии Воспитанника, создавать условия для его полноценного обучения.

– Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги в порядке, установленном настоящим Договором.  
– Обеспечивать своевременную явку Воспитанника в учреждение и его надлежащее состояние (опрятность, наличие сменной одежды и обуви, спортивной формы).  
– Уведомлять Исполнителя в письменном виде о наличии заболеваний, аллергий или иных особенностей, требующих специального обращения.

– Заботиться о безопасности Воспитанника, не допускать его посещения учреждения в случае инфекционных заболеваний, а также информировать учреждение о любых изменениях в состоянии здоровья Воспитанника.

– Не допускать наличия у Воспитанника в учреждении огнеопасных, токсичных, колющих и режущих, а также других опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, ножей, лекарств и т.д.).   
– Посещать родительские собрания и взаимодействовать с администрацией и педагогами учреждения.  
– Своевременно забирать Воспитанника из учреждения в установленное время согласно режиму работы.  
– Беречь имущество Исполнителя и возмещать ущерб, причинённый Воспитанником, в соответствии с законодательством.  
– Обеспечивать актуальность контактных данных для оперативной связи с Исполнителем.

**4. Цена услуг по договору и порядок оплаты**

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником составляет 2000 (две тысячи) рублей в месяц.

4.2. Заказчик обязан ежемесячно за оказание услуг вносить полную сумму, указанную в п. 4.1.

4.3. Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_ числа текущего месяца, вне зависимости от фактического количества посещённых дней. Такой порядок обусловлен организационными особенностями работы учреждения, где образовательный процесс, режим дня и предоставление базового комплекса услуг формируются согласно заранее утверждённому расписанию.

4.4. При существенном изменении условий функционирования учреждения (например, рост затрат на аренду, коммунальные услуги, заработную плату сотрудников и иные расходы) ежемесячная плата может быть пересмотрена с учетом уровня инфляции и экономических условий. Для изменения цены услуг Исполнитель обязан:

а) издать письменное уведомление Заказчика не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемого изменения, в котором сообщается новый размер платы;

б) указать, что новое значение платы применяется с начала следующего календарного месяца. Если Заказчик не согласен с новой стоимостью, он имеет право отказаться от продления договора, при этом за оказанные услуги оплачивается сумма, соответствующая периодам до отказа.

4.5. Оплата производится безналичным переводом на расчетный счет, указанный в разделе 8, либо наличными через кассу Исполнителя.

4.6. Оплата услуг по Договору может производиться из средств материнского капитала, а именно:

4.6.1. Путем подачи заявления в Управление Социального Фонда России в городском округе Тейково Ивановской области самостоятельно. Оплата за счет средств материнского (семейного) капитала за период с \_\_\_\_\_\_\_2025г. по \_\_\_\_\_\_\_\_2025г. в сумме **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**рублейосуществляется единовременным платежом в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

4.6.2. Перечисление денежных средств осуществляется Отделением Социального Фонда России по Ивановской области в сроки, установленные Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного)  капитала на получения образования ребенком (детьми) и осуществления иных связанных с получением образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 на счет Исполнителя, указанного в договоре.

4.6.3. В случае расторжения договора средства материнского (семейного) капитала, перечисленные Отделением Социального Фонда России по Ивановской области на счет Исполнителя в соответствии с договором, превышающие перечисленные по договору суммы над фактическими расходами за оказанные услуги Воспитаннику, подлежат возврату в Отделение Социального Фонда России по Ивановской области.

4.6.4. Суммы, образовавшиеся в конце периода, в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за оказанные услуги Воспитаннику и перечисленные за счет средств материнского (семейного) капитала, подлежат учету при последующих платежах.

4.6.5. Заказчик уведомлен о невозможности использования родителем части компенсации платы за услуги по присмотру и уходу,с организацией досуга в виде занятий, за Воспитанником, предусмотренной действующим законодательством РФ в случае оплаты услуг из средств материнского (семейного) капитала.

**5. Конфиденциальность**

5.1. Исполнитель обязуется принимать все необходимые меры для обеспечения неразглашения конфиденциальной информации, ставшей известной в процессе исполнения настоящего договора, в том числе данных о Воспитаннике и Заказчике.

5.2. Заказчик обязуется не разглашать сведения о коммерческой тайне Исполнителя и положения настоящего договора третьим лицам.

**6. Порядок прекращения и изменения договора**

6.1. Договор прекращается:

– по окончании срока его действия;

– по соглашению сторон;

– при отчислении Воспитанника;

– в одностороннем порядке при существенном нарушении обязательств одной из сторон, прямо предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

6.2. Перед применением мер об одностороннем расторжении договора Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о выявленных нарушениях (например, систематическая несвоевременная оплата) с указанием сроков для устранения нарушений не менее чем 10 (десять) календарных дней. Если нарушение устранено в установленный срок, одностороннее расторжение не производится; в противном случае Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора при существенном нарушении обязательств со стороны Заказчика, например, при просрочке оплаты на сумму более 2000 рублей и на срок свыше 30 дней.

6.4. Прекращение договора влечет за собой отчисление Воспитанника из группы с соблюдением всех требований настоящего договора и действующего законодательства.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «31» декабря 2025 г. Договор пролонгируется на аналогичный срок в случае отсутствия уведомления одной из сторон о

его расторжении до поступления Воспитанника в начальную школу.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в личном деле Воспитанника, другой – у Исполнителя.

7.3. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных данных.

7.4. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Подписывая настоящий договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка, режимом дня и образовательными программами Исполнителя.

**8. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| Частное дошкольное образовательное  учреждение «Развивайка»  Адрес: 155040 Ивановская область,  г. Тейково, ул. 1-я Красная, д.22,  Тел. 8-903-879-07-48  ИНН 3704995118  Банковские реквизиты:  Р/с 40703810438150000014  Ивановский РФ АО «Россельхозбанк»  г. Иваново  К/с 30101810300000000780  БИК 042406780 | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные (серия, номер, кем, когда выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: |

МП

Подписи сторон:

Е.С. Багинская /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй экземпляр получен на руки:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_2025г.