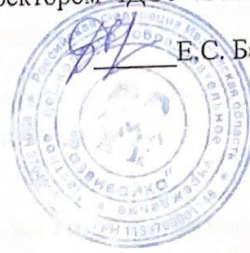


УТВЕРЖДЕНО

Директором ЧДОУ «Развивайка»

Е.С. Багинская



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ЧДОУ «Развивайка»**

Принято педагогическим советом

Протокол № 1 «30» 08 2014 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок деятельности педагогического совета Частного дошкольного образовательного учреждения «Развивайка»

1.2 Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления частного дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

1.3 Педагогический совет ЧДОУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава ЧДОУ, настоящего Положения.

1.4 В состав педагогического совета входят: директор ЧДОУ, его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский работник, педагог-психолог, председатель родительского комитета (с совещательным голосом) и другие руководители органов самоуправления ЧДОУ (с совещательным голосом), представитель Учредителя.

1.5 Председателем педагогического совета является директор ЧДОУ.

2. Цели, задачи и функции педагогического совета

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования;
- Ориентация педагогического коллектива ЧДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка общей методической темы и её содержания в деятельности ЧДОУ;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ЧДОУ;
- Решение вопросов по организации образовательного процесса;
- Принимать решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем и т.д.) о коррективе сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

2.2 Целями педагогического совета является:

- Рассмотрение педагогических и методических вопросов;
- Организация учебно-воспитательного процесса распределение передового педагогического опыта.

2.3 Основными функциями педагогического совета является:

- Определение направления образовательной деятельности ЧДОУ в пределах установленных законодательством РФ, государственными образовательными стандартами дошкольного образования, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ЧДОУ;
- Утверждение образовательных программ и учебно-методического комплекса для использования в ЧДОУ;

- Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ЧДОУ;
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- Организация работы по выявлению, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта;
- Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников;
- Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
- Заслушивание отчетов директора ЧДОУ и его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ;
- Заслушивание отчетов педагогов по реализации в полном объеме образовательных программ, о качестве образовательного процесса в ЧДОУ;
- Ходатайствует о присвоении лучшим педагогическим работникам наград и званий.

3. Порядок работы педагогического совета

3.1 Заседание педагогического совета проводится не менее четырёх раз в год.

3.2 Решение педагогического совета имеют рекомендательный характер. Они принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.3 Председатель педагогического совета:

- Организует деятельность педагогического совета;
- Информировать членов педагогического совета о предстоящем заседании за 20 дней;
- Определяет повестку заседания педагогического совета;
- Контролирует исполнение решений педагогического совета;
- Отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем.

3.4 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

Секретарь педагогического совета:

- Регистрирует поступающие заявления, обобщения, материалы;
- Оформляет протоколы заседания педагогического совета и его решения.

3.5 Члены педагогического совета имеют право:

- Участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- Готовить аналитические материалы по основным вопросам деятельности ЧДОУ;
- Вносить предложения по вопросам деятельности педагогического совета.

3.6. Члены педагогического совета обязаны:

- Своевременно и в полной мере выполнять решения педагогического совета;
- Соблюдать этику при обсуждении вопро

4. Документация

4.1 Заседания педагогического совета ЧДОУ оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и заседания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3 Книга протоколов педагогического совета ЧДОУ входит в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.

4.4 Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью руководителя и печатью ЧДОУ.